

03-02-2026

Pocztą/osobiście/elektronicznie  
Rejestru .....  
Liczba załączników ..... Podpis .....  
14.08.2016

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|                                                                      |                                               |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Urząd Gminy w Nowej Wsi Leborskiej            |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym |

**II. Dane oferenta(-tów)**

|                                                                                                                                                                                  |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu |                                  |
| Koło Gospodyń Wiejskich w Tawęcinie<br>Tawęcino 36a, 84-351 Nowa Wieś Lęborska<br>NIP: 8411726257                                                                                |                                  |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                          | Karolina Włoskowicz<br>513343988 |

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |            |                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|--------------------------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | BAL SENIORA      |            |                                |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Data rozpoczęcia | 16.02.2026 | Data zakończenia<br>08.03.2026 |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |            |                                |
| Realizacja zadania "BAL SENIORA" kierowany jest do osób w wieku emerytalnym. Celem projektu jest integrowanie osób starszych, przeciwdziałanie ich samotności oraz aktywne spędzanie czasu wolnego. Planuje się organizację dwóch wydarzeń na terenie Gminy Nowa Wieś Lęborska. Wydarzenia będą okazją do propagowania postulatów osób dojrzałych, mających na celu poprawę jakości życia seniorów. Dla samych seniorów będzie to okazja do wyjścia z domu, zacieśnienia więzi społecznych oraz edukacji. Chcemy zaproponować seniorom "Bal Seniora" jako okazję do aktywnego spędzenia wolnego czasu w miłej atmosferze, przy dźwiękach dobrze znanych melodii. Oprawę muzyczną zapewni samo koło.<br><br>Adresatami projektu będą emeryci, renciści z terenu gminy Nowa Wieś Lęborska. |                  |            |                                |

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego |                                                            |                                                                             |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa rezultatu                                               | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Organizacja Balu Seniora                                      | Organizacja dwóch wydarzeń                                 | Dokumentacja fotograficzna, księgową                                        |
|                                                               |                                                            |                                                                             |
|                                                               |                                                            |                                                                             |

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Koło Gospodyń Wiejskich posiada niezbędne doświadczenie w organizacji tego typu wydarzeń.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

| Lp.                                        | Rodzaj kosztu                  | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--------------------------------------------|--------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.                                         | Zakup produktów do poczęstunku | 3000        | 3000      | 0               |
| 2.                                         | Zakup dekoracji                | 1000        | 1000      | 0               |
| 3.                                         | Zakup upominków                | 1000        | 1000      | 0               |
| 4.                                         | -                              |             |           |                 |
| 5.                                         | -                              |             |           |                 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |                                | 5000        | 5000      | 0               |

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Wtorkowicz

Olga Wtorkowicz

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 02.02.2026

---

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.