

**ZARZĄDZENIE NR 44/2025**  
**WÓJTA GMINY NOWA WIEŚ LĘBORSKA**

z dnia 24 lutego 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w okresie od 01.01.2025 r. do 20.12.2025 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz.1465 z późn. zm.), w związku z art. 4 ust. 1 pkt 17, art. 5 ust. 4 pkt 2, art. 11 ust. 1 pkt 1 i art. 13, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z Dz. U. z 2024 r., poz. 1491) oraz Uchwały Nr IX/102/24 Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 29 listopada 2024 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Nowa Wieś Lęborska z organizacjami pozarządowymi na rok 2025,

**Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska**  
**zarządza, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury w okresie od 01.01.2025 r. do 20.12.2025 r.

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Sportu, Turystyki i Promocji.

§ 3. Zarządzenie podlega na ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Nowa Wieś Lęborska, na stronie internetowej Gminy Nowa Wieś Lęborska oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowa Wieś Lęborska.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

**Szymon Medalion**

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491), Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. poz. 2057) oraz Uchwały Nr IX/102/24 Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 29 listopada 2024 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Nowa Wieś Lęborska z organizacjami pozarządowymi na rok 2025,

Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska  
ogłasza Otwarty konkurs ofert  
na realizację w 2025 roku zadań publicznych  
wraz z udzieleniem wsparcia finansowego (dotacji z budżetu).

I. Rodzaj zadania:

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w Gminie Nowa Wieś Lęborska w 2025 r.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Dofinansowanie w postaci dotacji z budżetu Gminy Nowa Wieś Lęborska w łącznej wysokości 240.000 zł.

Zastrzega się, że wartość dotacji jest wysokością prognozowaną. Ostateczna jej wysokość określona zostanie w uchwale Rady Gminy w Nowej Wsi Lęborskiej w sprawie przyjęcia budżetu Gminy Nowa Wieś Lęborska na rok 2025.

Tytuł zadania publicznego:

|            |                                                                                          |            |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Zadanie 1  | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska<br><b>w dyscyplinie tenis stołowy</b>          | 240.000 zł |
| Zadanie 2  | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska<br><b>w dyscyplinie lekkoatletyka</b>          |            |
| Zadanie 3  | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska<br><b>w dyscyplinie piłka nożna</b>            |            |
| Zadanie 4  | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska<br><b>w dyscyplinie piłka siatkowa</b>         |            |
| Zadanie 5  | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska<br><b>w dyscyplinie strzelectwo</b>            |            |
| Zadanie 6  | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska<br><b>w dyscyplinie jeździectwo</b>            |            |
| Zadanie 7  | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska<br><b>w dyscyplinie wędkarstwo</b>             |            |
| Zadanie 8  | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska<br><b>w zakresie sporty i sztuki walki</b>     |            |
| Zadanie 9  | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska<br><b>w dyscyplinie szachy, warcaby</b>        |            |
| Zadanie 10 | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska<br><b>w dyscyplinie łucznictwo</b>             |            |
| Zadanie 11 | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska<br><b>w dyscyplinie kajakarstwo</b>            |            |
| Zadanie 12 | Ogólnorozwojowe zajęcia sportowe dla mieszkańców gminy (m.in. gimnastyka, taniec, zumba) |            |

III. Cele zadania publicznego

1. Celem zadania objętego konkursem jest popularyzacja sportu i zdrowego stylu życia wśród mieszkańców gminy Nowa Wieś Lęborska poprzez tworzenie warunków do uprawiania sportu i aktywnego spędzania czasu wolnego oraz promocję sportu i gminy Nowa Wieś Lęborska.
2. Uczestniczenie w rozwoju sportu w poszczególnych zadaniach powinno w szczególności:
  - a) odbywać się pod kierunkiem osób posiadających uprawnienia trenerskie,
  - b) promować ideę aktywności fizycznej, zdrowego stylu życia, rozwoju i współzawodnictwa,
  - c) umożliwić mieszkańcom gminy Nowa Wieś Lęborska uprawianie danej dyscypliny/aktywności sportowej z zachowaniem równowagi pomiędzy sportem dla dzieci i młodzieży, a sportem dla dorosłych.

#### IV. Oczekiwane rezultaty

1. Zaznacza się, że oferent podejmujący zadanie musi zrealizować w przypadku organizacji:
  - a) **szkoleń/treningów/współzawodnictwa - minimum 3 rezultaty (do indywidualnego wyboru z przedstawionych poniżej rezultatów),**
  - b) **wydarzenia sportowo-rekreacyjnego o charakterze lokalnym, powiatowym, ogólnopolskim – minimum 2 rezultaty (do indywidualnego wyboru z przedstawionych poniżej rezultatów).**
1. Organizacja szkoleń/treningów/współzawodnictwa sportowego w dyscyplinach/aktywnościach sportowych:
  - liczba uczestników, ilość jednostek treningowych ustalona zostanie w drodze ustaleń adekwatnie do wysokości przyznanej dotacji – sposób monitorowania np. deklaracja uczestnictwa, harmonogram treningów, dziennik trenera, lista obecności,
  - i/lub
2. organizacja wydarzenia sportowo-rekreacyjnego lub cyklu imprez sportowo-rekreacyjnych na terenie gminy Nowa Wieś Lęborska,
  - liczba uczestników, ilość jednostek treningowych ustalona zostanie w drodze ustaleń adekwatnie do wysokości przyznanej dotacji – sposób monitorowania np. karta zgłoszeń, fotorelacja,
  - i/lub
3. organizacja obozu sportowego/szkoleniowego/półkolonii dla dzieci i młodzieży objętych szkoleniem,
  - liczba uczestników, ilość jednostek treningowych ustalona zostanie w drodze ustaleń adekwatnie do wysokości przyznanej dotacji – sposób monitorowania np. deklaracja uczestnictwa, dziennik trenera,
  - i/lub
4. organizacja minimum dwóch spotkań dla uczestników zadania dotyczących propagowania zdrowego stylu życia, np. spotkanie z dietetykiem, fizjoterapeutą, lekarzem, psychologiem sportu
  - sposób monitorowania np. raport ze spotkania, fotorelacja, lista uczestników.
  - i/lub
5. efektywna promocja zadania w minimum 3 formach, np. prasa, radio, tv, media społecznościowe, plakaty, banery. Jednocześnie realizator zadania zobowiązany jest do przekazania informacji o wydarzeniach do referatu merytorycznego urzędu gminy w Nowej Wsi Lęborskiej celem zamieszczenia informacji na stronie internetowej Gminy Nowa Wieś Lęborska.

#### V. Zasady przyznania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe oraz inne uprawnione podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Zlecanie zadania publicznego odbędzie się w formie wsparcia jego realizacji. **Wysokość udzielonej dotacji z budżetu gminy nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów zadania.** Oznacza to, iż oferent zapewnia **wkład własny na realizację zadania w wysokości minimum 20% ogólnych kosztów zadania.**
3. W trakcie realizacji zadania dopuszcza się dokonywanie przesunięć w zakresie poszczególnych pozycji kosztów działania oraz pomiędzy działaniami. Zmiany pomiędzy działaniami powyżej **20%** wymagają uprzedniej, pisemnej zgody Wójta Gminy Nowa Wieś Lęborska.
4. Zadanie uznaje się za zrealizowane, jeżeli oferent zrealizuje minimum **80%** wartości danego rezultatu, a oferent realizujący rezultat określony w dz. IV ust.1 pkt 1,3,4 zaangażuje w realizację zadania odbiorców, których **50%** stanowić będą mieszkańcy Gminy Nowa Wieś Lęborska.

5. Zadanie przedstawione w ofercie musi być zgodne z działalnością statutową organizacji występującej o dotację oraz tematyką konkursu.
6. Plan i harmonogram działań w ofercie musi być czytelny, logiczny i odpowiadać zaplanowanym działaniom.
7. **Dotacja może być w szczególności przeznaczona na:**
  - a) realizację programów szkolenia sportowego, tj.:
    - transport, wyżywienie i zakwaterowanie (w przypadku wyjazdów na mecze, turnieje, obóz sportowy),
    - opłaty związane z udziałem w rozgrywkach sportowych (opłaty wpisowe, startowe, delegacje sędziowskie),
    - opieka medyczna szkolenia sportowego i zawodów,
    - wynagrodzenie oraz koszty podnoszenia kwalifikacji zawodowych kadry szkoleniowej,
    - zakup napojów izotonicznych, regenerujących, wody,
  - b) zakup sprzętu, odzieży i obuwia sportowego,
  - c) opiekę medyczną i badania lekarskie,
  - d) pokrycie kosztów organizacji zawodów i wydarzeń sportowych,
  - e) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego i rozgrywania zawodów.
8. **Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na:**
  - a) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
  - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
  - c) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
  - d) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
  - e) udzielania pomocy finansowej osobom fizycznym,
  - f) działalność polityczną i religijną,
  - g) pokrycie następujących kosztów bezpośrednio związanych ze współzawodnictwem sportowym: licencje klubowe, zapłata kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
  - h) ubezpieczenie w ramach realizowanego zadania,
  - i) prowadzenie/utrzymanie strony internetowej,
  - j) usługi pralnicze.
9. Utworzenie nowej pozycji kosztowej w ramach otrzymanej dotacji wymaga pisemnej zgody. Oferent zobligowany jest przedstawić zaktualizowaną kalkulację kosztów oferty po uzyskaniu zgody na ich wprowadzenie. Zmiany wymagają sporządzenia aneksu. Naruszenie postanowień uważane będzie za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.

#### **VI. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Realizacja zadań obejmuje okres: **od 1 stycznia 2025 r. do 20 grudnia 2025 r.**
2. Dotacja zostanie przekazana na rachunek oferenta w terminie wskazanym w umowie, a zadanie zostanie rozliczone na podstawie poziomu osiągnięcia rezultatów oraz faktycznie poniesionych kosztów udokumentowanych dowodami księgowymi w sprawozdaniu końcowym.
3. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa.
4. Podmioty, które otrzymają dotację na realizację zadania, są zobowiązane do informowania opinii publicznej o otrzymanym wsparciu finansowym ze środków budżetu Gminy Nowa Wieś Lęborska.

#### **VII. Termin i warunki składania ofert:**

1. Oferty realizacji zadań objętych konkursem należy złożyć **wyłącznie w wersji elektronicznej za pośrednictwem systemu „WITKAC”** udostępnionego na stronie [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) do dnia **18.03.2025 r.**, do godz. **15:30**.
2. Oferty złożone w wersji papierowej nie będą rozpatrywane.
3. Oferent, który podczas rozstrzygnięcia konkursu ofert otrzyma pozytywną decyzję o przyznaniu dotacji powinien dostarczyć niezwłocznie oryginał „Potwierdzenia złożenia oferty” z czytelnymi podpisami osób reprezentujących organizację, zgodnie z zapisami w KRS lub w innym rejestrze lub ewidencji do

Kancelarii Urzędu Gminy w Nowej Wsi Lęborskiej, ulica Grunwaldzka 24, lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy w Nowej Wsi Lęborskiej, 84-351 Nowa Wieś Lęborska, ul Grunwaldzka 24 (decyduje data wpływu do urzędu).

4. Podpis osoby/osób zatwierdzających „Potwierdzenie złożenia oferty” powinien być czytelny lub w przypadku parafy opatrzone pieczęcią osoby podpisującej „Potwierdzenie”. Podpis nieidentyfikowalny powoduje pozostawienie oferty bez rozpatrzenia.
5. Oferty złożone po terminie wyznaczonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.
6. Oferty należy składać na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057).
7. **Do oferty należy dołączyć:**
  - a) wydruk komputerowy lub wyciąg aktualnej informacji o ofercie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualny wyciąg z innego rejestru bądź ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej oferenta,
  - b) obowiązujący statut lub regulamin organizacji,
  - c) jeżeli w imieniu danego podmiotu działa osoba trzecia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do działania w imieniu oferenta.

W części II pkt 1 oferty należy wpisać numer rachunku bankowego oferenta.

W przypadku ofert niekompletnych, nieprawidłowo wypełnionych Komisja Konkursowa może wezwać oferenta do dostarczenia brakujących dokumentów lub poprawienia błędów w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

#### **VIII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru ofert:**

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie 14 dni od daty upływu terminu do składania ofert.
2. Oceny formalnej i merytorycznej oferty realizacji zadania publicznego dokonują członkowie Komisji Konkursowej poprzez wypełnienie Karty oceny formalnej i Karty oceny merytorycznej stanowiącej załączniki nr 1 i 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Ostateczna ocena merytoryczna oferty wynika ze średniej arytmetycznej indywidualnych ocen członków Komisji.
4. Wybór najkorzystniejszej oferty następuje poprzez dokonanie oceny merytorycznej oferty przez Komisję Konkursową.
5. Komisja rozpatruje każdą ofertę indywidualnie w oparciu o niżej wymienione kryteria:
  - 1) Czy projekt wpisuje się w założenia konkursowe określone w ogłoszeniu konkursowym - Zaznaczenie opcji NIE dyskwalifikuje ofertę
  - 2) Grupa docelowa
    - a) W jakim stopniu trafnie jest zidentyfikowana i scharakteryzowana grupa docelowa (liczebność, dane statystyczne)?
    - b) W jaki sposób Wnioskodawca planuje dotrzeć do grupy i ją zrekrutować do udziału w projekcie?
  - 3) Opis realizacji zadania: a) W jakim stopniu zaplanowane działania opisane są w sposób szczegółowy i klarowny (wraz z liczbową skalą realizacji zadań)
  - 4) Rezultaty zadania: a) W jakim stopniu działania i ich rezultaty będą pozwalały na osiągnięcie celów wskazanych w ogłoszeniu oraz zadaniu?
  - 5) Kwalifikacje, doświadczenie osób i organizacji w realizacji podobnych zadań, zasoby organizacji:

a) W jakim stopniu wnioskodawca/y posiadają doświadczenie w realizacji podobnych projektów (merytoryczne i co do skali przedsięwzięcia)?

b) W jakim stopniu wymagany poziom kwalifikacji i doświadczenia kluczowych osób jest adekwatny do zakresu i skali projektu?

c) Czy oferentem jest organizacja pozarządowa prowadząca działania na rzecz Gminy Nowa Wieś Lęborska – ocena dotychczasowych działań

6) Zasoby organizacji:

a) W jakim stopniu zaangażowano wolontariuszy i/lub zasoby rzeczowe w realizację zadania?

b) W jakiej wysokości organizacja wnosi wkład własny finansowy lub z innych źródeł w realizację zadania?

7) Budżet projektu:

a) W jakim stopniu budżet został sporządzony w sposób szczegółowy i przejrzysty?

b) W jakim stopniu koszty ujęte w budżecie są spójne z opisem działań i niezbędne do realizacji projektu?

c) W jakim stopniu przyjęte stawki jednostkowe są adekwatne i realne do zakresu i skali planowanych działań?

6. Oferent, który nie złożył, w terminie określonym umową, sprawozdania z wykorzystania dotacji za rok 2024, otrzyma kwotę pomniejszoną o 20% wysokości przyznanej dotacji.

7. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska po zapoznaniu się z propozycją wyboru najkorzystniejszej oferty przedstawioną przez Komisję Konkursową.

8. Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska może odmówić oferentowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że oferent lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

9. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego. Od podjętej decyzji wyboru najkorzystniejszej oferty nie służy odwołanie.

10. Wyniki konkursu ofert, wraz z informacją o przeznaczeniu i kwotach przyznanych dotacji zamieszcza się do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej [www.nwl.pl](http://www.nwl.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Nowej Wsi Lęborskiej.

#### **IX. Pozostałe warunki:**

1. Każdy oferent może złożyć ofertę na więcej niż jedno zadanie. Na każde zadanie należy złożyć odrębną ofertę za pośrednictwem systemu „Witkac” i do każdej z ofert dostarczyć „Potwierdzenie złożenia oferty” do Urzędu Gminy w Nowej Wsi Lęborskiej.

2. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji na dofinansowanie realizacji jednego zadania kilku podmiotom po podziale środków przeznaczonych na realizację tego zadania.

3. W przypadku gdy przyznana dotacja jest niższa niż wnioskowana kwota, oferent zobowiązany jest do przedłożenia aktualizacji harmonogramu i kosztorysu zadania. Zmiany dokonuje się za pomocą systemu „Witkac”.

4. W przypadku rezygnacji oferenta z całości bądź części przyznanej dotacji, niewykorzystane środki, bez odrębnego postępowania Komisji Konkursowej, mogą zostać przekazane podmiotom, które kolejno uzyskały najlepszą ocenę ostateczną.
5. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Wójtem Gminy, a wybranym oferentem według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057).
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, które mają wpływ na realizację zadania, wybrany oferent zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o zaistniałych faktach Wójta Gminy Nowa Wieś Lęborska.
7. Wydatkowanie przyznanych środków niezgodnie z ich przeznaczeniem może sprawić wstrzymanie dalszego dofinansowania realizacji zadania i zwrot środków wydanych niezgodnie z ich przeznaczeniem.

**X. Koszty zadań zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku 2024:**

1. W 2024 roku z budżetu Gminy Nowa Wieś Lęborska przekazano dotacje na dofinansowanie zadań w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w wysokości 270.000 zł.

| L.p. | Podmiot                                                                         | Zadanie publiczne                                                                                                                                                                                                                                                  | Wysokość przyznanej dotacji |
|------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1.   | Uczniowski Klub Sportowy Libero Łebień                                          | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska w dyscyplinie piłka siatkowa.                                                                                                                                                                                            | 35.000 zł                   |
| 2.   | Klub Sportowy KISEWA                                                            | Stowarzyszenie KS Kisewa dla dzieci uczących się grać w piłkę nożną.                                                                                                                                                                                               | 7.000 zł                    |
| 3.   | Klub Karate Shotokan w Lęborku                                                  | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska w dyscyplinie karate olimpijskie.                                                                                                                                                                                        | 14.000 zł                   |
| 4.   | Klub Karate Shotokan w Lęborku                                                  | Ogólnorozwojowe zajęcia sportowe dla mieszkańców gminy.                                                                                                                                                                                                            | 8.000 zł                    |
| 5.   | Gminny Klub Sportowy Tęcza Nowa Wieś Lęborska                                   | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska w dyscyplinie lekka atletyka.                                                                                                                                                                                            | 10.000 zł                   |
| 6.   | Uczniowski Klub Sportowy "Tęcza" przy Szkole Podstawowej w Nowej Wsi Lęborskiej | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska w dyscyplinie strzelectwo sportowe.                                                                                                                                                                                      | 5.000 zł                    |
| 7.   | Uczniowski Klub Sportowy "Tęcza" przy Szkole Podstawowej w Nowej Wsi Lęborskiej | Rozwój sportu w Gminie Nowa wieś Lęborska w dyscyplinie piłka nożna.                                                                                                                                                                                               | 11.000 zł                   |
| 8.   | Stowarzyszenie KREATIVSPORT                                                     | HopSiup. Lekkoatletyka dla DZIECI 2023.                                                                                                                                                                                                                            | 5.360 zł                    |
| 9.   | Fundacja Ekologiczno - Sportowa Imienia Tomasza Hopfera                         | 42 Międzynarodowy Otwarty Bieg Przełajowy o „Puchar Leśny” pamięci Tomasza Hopfera XVII;<br>Międzynarodowa Miła ROL LAND Obliwice pamięci Olimpijczyka Piotra Gładkiego; XXIII Ogólnopolski Bieg Sołtysów i VIP – ów pamięci Jana Pawła II; X Mistrzostwa Polski w | 14.000 zł                   |

| L.p.          | Podmiot                                       | Zadanie publiczne                                                                                     | Wysokość przyznanej dotacji |
|---------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|               |                                               | Przeciąganiu Ciągnika.                                                                                |                             |
| 10.           | Koło Gospodyń Wiejskich w Krępie Kaszubskiej  | Wszyscy ćwiczymy RAZEM.                                                                               | 6.700 zł                    |
| 11.           | Klub Sportowy "Start" Łebień                  | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska w dyscyplinie piłka nożna.                                  | 25.000 zł                   |
| 12.           | Gminny Klub Sportowy Tęcza Nowa Wieś Lęborska | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska w dyscyplinie tenis stołowy.                                | 28.700 zł                   |
| 13.           | Gminny Klub Sportowy Tęcza Nowa Wieś Lęborska | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska w dyscyplinie tenis stołowy - szkolenie dzieci i młodzieży. | 13.240 zł                   |
| 14.           | Zarząd Okręgu Polskiego Związku Wędkarskiego  | Wędkarz 1.0                                                                                           | 7.000 zł                    |
| 15.           | Klub Sportowy Zenit Redkowice                 | Rozwój sportu w Gminie Nowa Wieś Lęborska w dyscyplinie piłka nożna.                                  | 30.000 zł                   |
| 16.           | Active Age                                    | Czar PRL-u - bieg, marsz Nordic Walking oraz jazda na rowerze dookoła jeziora Lubowidz.               | 5.000 zł                    |
| 17.           | Jeździecki Klub Sportowy "Ewro"               | Organizacja treningów jeździeckich jako forma rozwoju i doskonalenia umiejętności.                    | 45.000 zł                   |
| <b>RAZEM:</b> |                                               |                                                                                                       | <b>270.000 zł</b>           |

**XI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 3.**



## Karta oceny formalnej

Nr oferty: .....

Nazwa oferenta: .....

Nazwa zadania będącego przedmiotem oferty: .....

| L.p.                                            | Kryteria oceny formalnej                                                         | Tak/Nie | Uwagi |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|
| 1                                               | Oferta i oryginał „Potwierdzenia złożenia oferty” złożone w terminie *           |         |       |
| 2                                               | Oferta odpowiada założeniom konkursu*                                            |         |       |
| 3                                               | Oferta złożona przez organizację działającą w zakresie zadań objętych konkursem* |         |       |
| 4                                               | Oferta podpisana przez osoby uprawnione*                                         |         |       |
| 5                                               | Oferta zawiera wymagane załączniki                                               |         |       |
| 6                                               | Inne: .....                                                                      |         |       |
| <b>Oferta przechodzi do oceny merytorycznej</b> |                                                                                  |         |       |

\*wystąpienie braku przy kryterium powoduje odrzucenie oferty i nie podlega ona dalszej ocenie

Czytelne podpisy członków Komisji Konkursowej:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

## Karta oceny merytorycznej

Nr oferty: .....

Nazwa oferenta: .....

Nazwa zadania będącego przedmiotem oferty: .....

| L.p. | Kryteria merytoryczne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Przyznane punkty                                                                                                             | Uzasadnienie (w przypadku oceny niższej niż maksymalna)                                      |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | <b>Czy projekt wpisuje się w założenia konkursowe określone w ogłoszeniu konkursowym?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | TAK/NIE                                                                                                                      | Zaznaczenie opcji<br>NIE dyskwalifikuje ofertę<br>(jednogłośnie decyzja komisji konkursowej) |
| 2    | <b>Grupa docelowa:</b><br>W jakim stopniu trafnie jest zidentyfikowana i scharakteryzowana grupa docelowa (liczebność, dane statystyczne)? (0-2 pkt)<br><br>W jaki sposób Wnioskodawca planuje dotrzeć do grupy i ją zrekrutować do udziału w projekcie? (0-2 pkt)                                                                                                                                                                                                                                                  | (maksymalnie 4 punkty)<br>0 – nie spełnia kryterium<br>1 – częściowo spełnia kryterium<br>2 – w całości spełnia kryterium)   |                                                                                              |
| 3    | <b>Opis realizacji zadania:</b><br>W jakim stopniu zaplanowane działania opisane są w sposób szczegółowy i klarowny (wraz z liczbową skalą realizacji zadań)? (0-3 pkt)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | (maksymalnie 3 punkty)<br>0 – nie spełnia kryterium<br>1-2 – częściowo spełnia kryterium<br>3 – w całości spełnia kryterium) |                                                                                              |
| 4    | <b>Rezultaty zadania:</b><br>W jakim stopniu działania i ich rezultaty będą pozwalały na osiągnięcie celów wskazanych w ogłoszeniu oraz zadaniu (0-3 pkt)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | (maksymalnie 3 punkty)<br>0 – nie spełnia kryterium<br>1-2 – częściowo spełnia kryterium<br>3 – w całości spełnia kryterium) |                                                                                              |
| 5    | <b>Kwalifikacje, doświadczenie osób i organizacji w realizacji podobnych zadań, zasoby organizacji:</b><br><br>W jakim stopniu wnioskodawca/y posiadają doświadczenie w realizacji podobnych projektów (merytoryczne i co do skali przedsięwzięcia)? (0-2 pkt)<br><br>W jakim stopniu wymagany poziom kwalifikacji i doświadczenia kluczowych osób jest adekwatny do zakresu i skali projektu? (0-2 pkt)<br><br>Czy oferentem jest organizacja pozarządowa prowadząca działania na rzecz Gminy Nowa Wieś Lęborska – | (maksymalnie 6 punktów)<br>0 – nie spełnia kryterium<br>1 – częściowo spełnia kryterium<br>2 – w całości spełnia kryterium)  |                                                                                              |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                            |  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   | ocena dotychczasowych działań (0-2 pkt)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                            |  |
| 6 | <p><b>Zasoby organizacji :</b><br/>W jakim stopniu zaangażowano wolontariuszy i/lub zasoby rzeczowe w realizację zadania (do 10% - łącznie wkład osobowy i rzeczowy 1 punkt, powyżej 10% 2 punkty)</p> <p>W jakiej wysokości organizacja wnosi wkład własny finansowy lub ze środków pochodzących z innych źródeł w realizację zadania (do 5% 1 punkt, 5% - 10% 2 punkty, powyżej 10% 3 punkty)</p> | (maksymalnie 5 punktów)                                                                                                    |  |
| 7 | <p><b>Budżet projektu:</b><br/>W jakim stopniu budżet został sporządzony w sposób szczegółowy i przejrzysty? (0-2 pkt)</p> <p>W jakim stopniu koszty ujęte w budżecie są spójne z opisem działań i niezbędne do realizacji projektu? (0-2 pkt)</p> <p>W jakim stopniu przyjęte stawki jednostkowe są adekwatne i realne do zakresu i skali planowanych działań? (0- 2 pkt)</p>                      | (maksymalnie 6 punktów)<br>0 – nie spełnia kryterium<br>1 – częściowo spełnia kryterium<br>2 – w całości spełnia kryterium |  |
| 8 | <b>Ocena pomysłu, konieczności jego realizacji oraz spójności z politykami Gminy (0-6)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | (maksymalnie 6 pkt)                                                                                                        |  |
| 8 | <b>Łącznie:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                            |  |
|   | <b>Ocena łączna:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>0-33 punktów</b>                                                                                                        |  |

.....  
Data i czytelny podpis członka Komisji Konkursowej

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych  
w ramach otwartych konkursów ofert**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Gmina Nowa Wieś Lęborska informuje, że:

**1. Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Gmina Nowa Wieś Lęborska z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 24, 84-351 Nowa Wieś Lęborska.

**2. Inspektor Ochrony Danych**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Nowa Wieś Lęborska – p. Bartoszem Mendykiem możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@drmendyk.pl](mailto:iod@drmendyk.pl) oraz numerem telefonu: 507 054 139.

**3. Cel i podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań urzędu w związku z realizacją przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – art. 6 ust. 1 lit. e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

**4. Odbiorcy danych**

W toku załatwiania Pani/Pana sprawy dane osobowe mogą być przekazane innym podmiotom. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**5. Informacja o przekazaniu danych do państw trzecich**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

**6. Prawa osób, których dane są przetwarzane**

Ma Pani/Pan prawo, w zakresie danych osobowych Pani/Pana dotyczących do:

- 1) dostępu do danych osobowych,
- 2) sprostowania danych osobowych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
- 3) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminie Nowa Wieś Lęborska Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.

**7. Profilowanie**

Ponadto informujemy, że Gmina Nowa Wieś Lęborska nie przetwarza danych osobowych w trybie zautomatyzowanym oraz że dane nie są profilowane.

**8. Dobrowolność podania danych oraz okres przechowywania**

Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie ujętym przepisami prawa, do których podania osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana. W razie niepodania danych może to skutkować odmową rozpatrzenia oferty i sporządzenia umowy na realizację zadania publicznego. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.