

RRP. 525.3.2023

URZĄD GMINY  
w NOWEJ WSI LĘBORSKIEJ  
- KANCELARIA -

WPLY 02-05-2023 NĘŁO

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

POCZTA/O SOBISZCIE/ELEKTRONICZNIE .....  
NUMER Z REJESTRU 4631/2023  
LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW .....

PODPIS  
KRRP  
04.05.2023 W. 30/05/2023  
05-05-2023

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

Wójt	Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej.

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<p>Nazwa: Stowarzyszenie Przyjaciół Szkoły Podstawowej im. TOW "Gryf Pomorski" w Redkowicach          Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe          Numer KRS: 0000972677          Kod pocztowy: 84-351, Poczta: Nowa Wieś Lęborska, Miejscowość: Redkowice          Ulica: Redkowice, Numer posesji: 18, Numer lokalu: 18, Województwo: pomorskie, Powiat: lęborski, Gmina: Nowa Wieś Lęborska          Strona www: Adres e-mail: spredkowicestowarzyszenie@gmail.com Numer telefonu: 536956631</p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<p>Marzena Kwidzińska          Adres e-mail: spredkowicestowarzyszenie@gmail.com          Telefon: 536956631</p>

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja Dnia Dziecka w miejscowości Redkowice.			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	28.04.2023 r.	Data zakończenia	10.06.2023 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Przedmiotem zadania jest organizacja Dnia Dziecka , który odbędzie się 27.05.2023 r. w miejscowości Redkowice na terenie Zielonej Enklawy. Istnieje potrzeba organizacji wspólnego wydarzenia, które będzie przestrzenią do aktywnego spędzenia czasu przez dzieci i młodzież. Wydarzenie rozpocznie się o godz. 14.00. na terenie Zielonej Enklawy. Będą zorganizowane: konkurencje sportowe, pokazy sprzętu strażackiego i wojskowego, motocykli. Podczas wydarzenia planowane są konkursy, wynajem dmuchańców oraz pokazy talentów dzieci. Dodatkowo dla dzieci i młodzieży będzie zorganizowany poczęstunek: kielbaska z grilla, wata cukrowa, frytki, popcorn, ciasta, gofry oraz napoje.</p> <p><b>Miejsce realizacji zadania</b> Zielona Enklawa w Redkowicach</p> <p><b>Grupa docelowa</b> Dzieci i młodzież z Redkowic, Żelazkowa, Chocielewka, Niebędzina, Janowiczek, Kanina i Czarnówka.</p> <p><b>Sposób rozwiązywania problemów/zaspokajania potrzeb grupy docelowej</b> Istnieje ogromna potrzeba integracji mieszkańców, w tym dzieci i młodzieży, a także tworzenia przestrzeni do współdziałania, propagowania aktywnego spędzania przez nich czasu na świeżym powietrzu. Organizacja Dnia Dziecka będzie zaspokajała potrzeby zarówno dzieci i młodzieży, jak i dorosłych, którzy włączą się w organizację wydarzenia.</p> <p><b>Komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty</b> Wydarzenie będzie realizowane z inicjatywy stowarzyszenia, przy współudziale sołectw: Redkowice, Chocielewko, Czarnówko, Kół Gospodyń Wiejskich z Chocielewka i Redkowic, Ochotniczej Straży Pożarnej w Redkowicach i Chocielewku, radnych z naszego terenu oraz społeczności Szkoły Podstawowej w Redkowicach. Wspólne inicjatywy już miały niejednokrotnie miejsce, ostatnia to organizacja Pikniku "Solidarni z Ukrainą".</p>				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Realizacja wydarzenia	Dzień Dziecka dla dzieci i młodzieży z Redkowic, Żelazkowa, Chocielewka, Niebędzina, Kanina, Janowiczek	dokumentacja fotograficzna, informacja w formie plakatów na stronie gminy, szkoły, stowarzyszenia, KGW, OSP
Przygotowanie poczęstunku dla dzieci i młodzieży.	Zakup produktów.	dokument księgowy
Przygotowanie nagród dla dzieci i młodzieży.	Zakup nagród, medali.	dokument księgowy
Zakup maszyn do przygotowania poczęstunku.	Zakup maszyn do: popcornu i waty cukrowej	dokument księgowy

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

##### Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne:

Organizacja zabawy karnawałowej dla społeczności lokalnej, pikniku "Solidarni z Ukrainą" oraz współdziałanie przy organizacji konkursów, akcji, zbiórek i uroczystości szkolnych oraz lokalnych.

##### Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania

###### Zasoby kadrowe

Członkowie stowarzyszenia, pracownicy Szkoły Podstawowej w Redkowicach, sołtysi: Redkowic, Chocielewka, Czarnówka, radni, KGW, Ochotnicze Straże Pożarne z Redkowic oraz Chocielewka, a także społeczność lokalna od lat współorganizuje różnorodne inicjatywy na terenie naszej gminy.

Przewidywany wkład osobowy: 3 152,00 zł

###### Zasoby rzeczowe

Teren rekreacyjny Zielona Enklawa w Redkowicach jest wyposażony w wiatę. Świetlica w remizie będzie miejscem przygotowania poczęstunku. Teren znajduje się w ustronnym miejscu, z dala od głównej drogi, co znacząco wpłynie na bezpieczeństwo dzieci i młodzieży.

###### Zasoby finansowe

Zadanie zostanie sfinansowane wkładem własnym osobowym oraz finansowym w kwocie: 4452 zł

Przewidywana suma środków finansowych spoza dotacji: 1 300,00 zł

- Wkład własny finansowy w kwocie: 1 300,00 zł, w tym:
  - Środki finansowe własne w kwocie: 1 300,00 zł
  - Środki finansowe z innych źródeł publicznych: 0,00 zł
  - Pozostałe środki finansowe w kwocie: 0,00 zł
- Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania w kwocie: 0,00 zł

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	zakup sprzętu do wykonania poczęstunku: maszyny do popcornu	1602		
2.	zakup sprzętu do wykonania poczęstunku: maszyny do waty cukrowej	1141		
3.	obsługa wydarzenia przez wolontariuszy	3152		
4.	Zakup produktów do wykonania poczęstunku	1300		
5.	zakup nagród, medali	257		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7452	3000	4452

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data 28.04.2023 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)